

# Sala egzaminacyjna

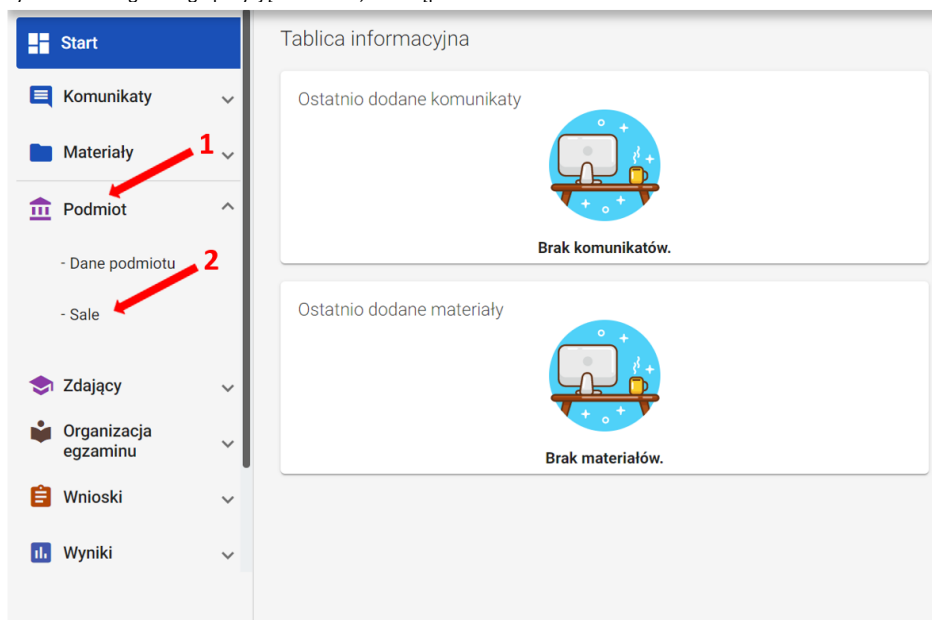
W aktualnej sesji nie będzie wykorzystywana sala, w której przeprowadzany był egzamin w poprzednim roku. W jaki sposób ją usunąć?

Sale w systemie SIOEO nie są zależne od sesji egzaminacyjnej. Można je edytować lub wprowadzać nowe. Jeżeli do danych sal nie ma przypisanych zdających, należy pozostawić je puste. Nie będą one uwzględniane w późniejszych działaniach w systemie.

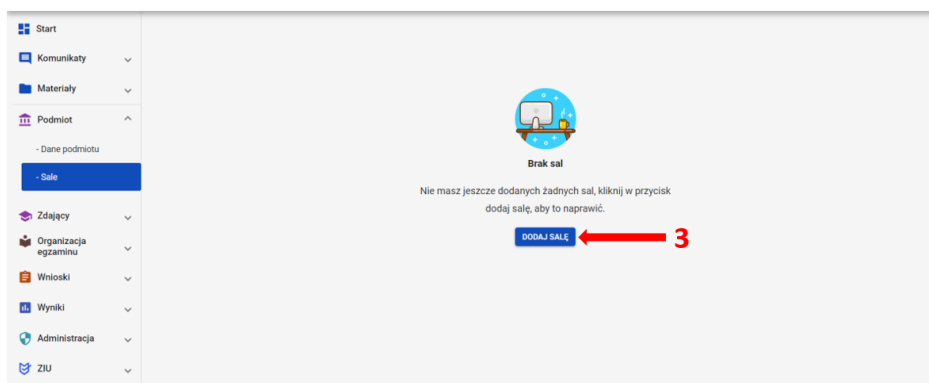


## Jak wprowadzić nową salę?

1. Wybrać z menu głównego pozycję *Podmiot*<sup>1</sup>, a następnie *Sale*<sup>2</sup>.



2. Kliknąć przycisk *Dodaj salę*<sup>3</sup>.



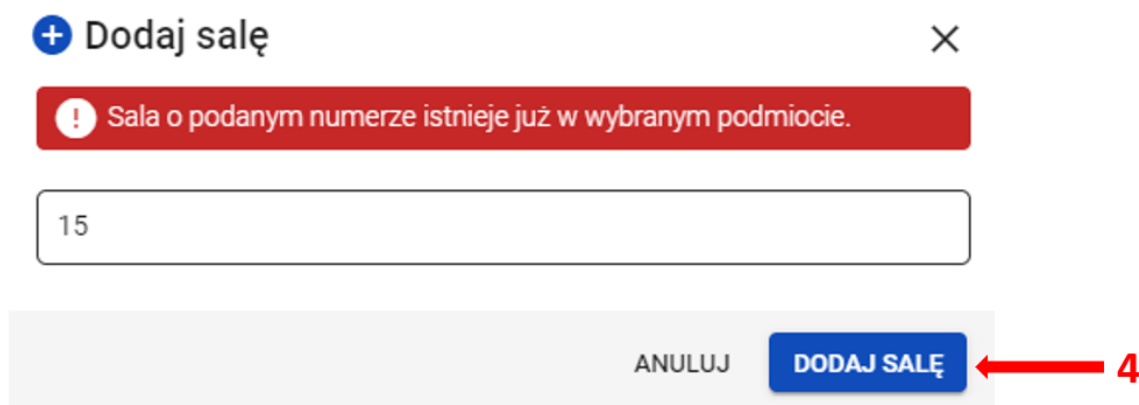
3. Na wyświetlonej karcie, wypełnić pole *Wpisz numer sali*.

Może to być unikalny numer lub nazwa, np. *sala gimnastyczna* lub *aula*. Długość nazwy nie może przekroczyć 50 znaków.

4. Poprawnie wprowadzony numer sali zatwierdzić przyciskiem *Dodaj salę*<sup>4</sup>.

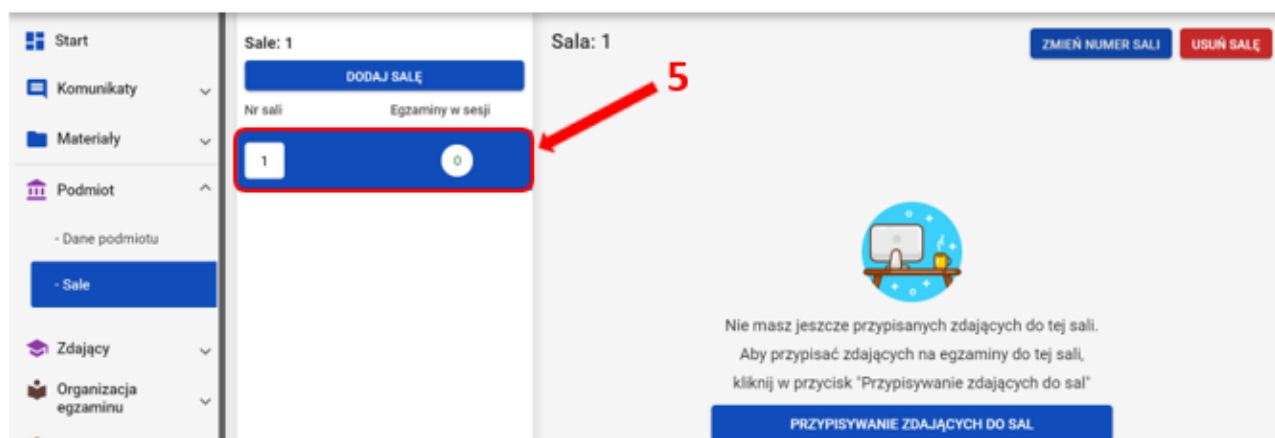


5. W przypadku wprowadzenia numeru sali, który już istnieje, pojawi się komunikat: *Sala o podanym numerze istnieje już w wybranym podmiocie*.



6. Po dodaniu sali pojawi się komunikat: *Sala została pomyślnie dodana*.

7. Nowo dodana sala<sup>5</sup>.



**Jak edytować już wprowadzoną salę?**

1. Aby edytować numer sali należy wybrać daną salę, klikając w jej oznaczenie<sup>6</sup>, a następnie kliknąć przycisk *Zmień numer sali*<sup>7</sup>. Pojawi się karta z poleceniem *Edytuj nazwę sali*. Nowy numer należy zatwierdzić przyciskiem *Zmień*<sup>8</sup>.

2. Aby usunąć salę należy kliknąć przycisk *Usuń salę*<sup>9</sup>.

The screenshot shows a web application interface for managing exam rooms. On the left is a sidebar with a menu containing: Start, Komunikaty, Materiały, Podmiot, Sale, Zdający, Organizacja egzaminu, and Wnioski. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Sale: 1', contains a table with two columns: 'Nr sali' and 'Egzaminy w sesji'. The 'Nr sali' column has a value of '1', and the 'Egzaminy w sesji' column has a value of '0'. A red arrow labeled '6' points to the 'Egzaminy w sesji' column. Above the table is a button labeled 'DODAJ SALĘ'. The right panel, titled 'Sala: 1', contains a message in Polish: 'Nie masz jeszcze przypisanych zdających do tej sali. Aby przypisać zdających na egzaminy do tej sali, kliknij w przycisk "Przypisywanie zdających do sal"'. Below the message is a button labeled 'PRZYPISYWANIE ZDAJĄCYCH DO SALI'. At the top right of the right panel are two buttons: 'ZMIEN NUMER SALI' and 'USUŃ SALĘ'. A red arrow labeled '7' points to 'ZMIEN NUMER SALI', and a red arrow labeled '9' points to 'USUŃ SALĘ'. Below the main content area is a modal window titled 'Edytuj nazwę sali' with a close button (X). It contains a text input field labeled 'Nazwa sali \*' with the value '2'. A red arrow labeled '8' points to the 'ZMIEN' button at the bottom right of the modal. The 'ANULUJ' button is also visible at the bottom left of the modal.